

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад №3 п. Теплое»

МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое»

(п. Теплое, Тепло-Огаревский район, Тульская область, ул. Комсомольская,24)

Тел/факс (48755)21-1-24; E-mail: [detsad.3\\_teploe@tularegion.org](mailto:detsad.3_teploe@tularegion.org)

ИНН/КПП 7134003711/713401001; ОГРН 1027103071841

---

## Отчет о результатах самообследования по итогам 2021 года

## Часть №1 (аналитическая)

Целями проведения самообследования ДООУ являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ. В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления ДООУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ движения воспитанников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДООУ.

№ п/	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
<b>1. Организационно-правовое обеспечение деятельности</b>		
1.1	Общая характеристика учреждения	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 п. Теплое» Место нахождения: юридический и фактический адрес: 301900, Тульская область, Тепло-Огаревский район, п. Теплое, ул. Комсомольская, д. 24 e-mail: <a href="mailto:detsad.3_teploe@tularegion.org">detsad.3_teploe@tularegion.org</a> Сайт: <a href="http://teploe3.russia-sad.ru/">http://teploe3.russia-sad.ru/</a> Год создания: 1984 Ввод в эксплуатацию: 1984 Режим работы: понедельник-пятница с 7.00 до 19.00. выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздники Мощность учреждения: плановая - 148 чел. фактическая - 141 чел. Комплектование групп: 6 групп.
1.2	Реквизиты документов о создании ДООУ. Наличие и реквизиты Устава ОУ	Устав зарегистрирован 29.12.2015 г. Устав соответствует требованиям закона РФ «Об образовании» Устав МКДОУ «Детский сад № 3п.Теплое» утвержден председателем комитета образования администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район, приказ № 233 от 16.12.2015г.
1.3	Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц серия 71 № 002276061 от 11.07.2012 г. б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 71 № 002203714 от 17.04. 2004г.
1.4	Документация учреждения	Устав МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое» Приказы руководителя Номенклатура дел Штатное расписание

		<p>Финансовые документы</p> <p>План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на год</p> <p>Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ОУ</p> <p>Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей, по технике безопасности, охране труда и инструкция по пожарной безопасности</p> <p>Типовой Родительский договор</p> <p>Коллективный договор</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка</p>	
1.5	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о Педагогическом совете;</li> <li>- Договор с родителями (законными представителями);</li> <li>- Положение о родительском комитете;</li> <li>- Положение об организации работе по охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса;</li> <li>- Планы работы МКДОУ</li> <li>- План повышения квалификации педагогов на 5 лет</li> <li>- Программа развития</li> <li>- Образовательная программа МКДОУ</li> <li>- Режим дня, расписание НОД,</li> <li>- Положение о новой системе оплаты труда работников ДОУ</li> <li>- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul> <p>Должностные инструкции, локальные акты, договоры, план работы на год, книга движения детей, книги приказов, протоколы педагогических советов, родительских комитетов ведутся в соответствии с делопроизводством, перечень соответствует Уставу, утверждены руководителем. Отношения МКДОУ с учредителем закреплены договором.</p> <p>Годовой план работы реализует образовательную программу МКДОУ, определяет организацию и содержание работы с педагогическим и обслуживающим персоналом, предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.</p>	
1.6	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	Лицензия № 0133/02743 от 30 сентября 2015 г., серия 71Л01 № 0001963 срок действия лицензии – бессрочная	
<b>2. Право владения, использования материально-технической базы</b>			
2.1	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Детский сад, назначение: нежилое, здание 2-этажное. Общая площадь 734 кв.м.</p> <p>Вид права: оперативное управление.</p> <p>Правоустанавливающие документы: свидетельство о государственной регистрации права от 19.03.2012г. 71-АГ 544839</p> <p>Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов – разрешенное использование для эксплуатации нежилого здания, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 0,7066 га,</p> <p>Вид права: постоянное (бессрочное) пользование.</p>	

		Свидетельство о государственной регистрации права от 20.08.2013 г 71-АГ 886591	
2.2	Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности	<p>Детский сад, нежилое здание в панельном исполнении, общей площадью 734 кв. м., этажность – 2.</p> <p>помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения – 6,</li> <li>- музыкально-спортивный зал – 1,</li> <li>- спортзал – 1,</li> <li>- логопедический кабинет-1</li> <li>- медицинский кабинет- 1;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- служебные помещения.</li> </ul>	
2.3	Заключения Роспотребнадзора и Госпожнадзора. Краткая информация их содержания	<p>АКТ проверки готовности образовательного учреждения к 2021-2022 учебному году составлен 09.07.2021 г. и подписан главой администрации МО Тепло-Огаревский район Фетисовым А.А. и членами комиссии:</p> <p>Лобачева Н.В. – Заместитель главы администрации МО Тепло-Огаревский район, председатель комиссии;</p> <p>Дашкина И.В. – начальник Щекинского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тульской области (по согласованию);</p> <p>Еремин Е.Н. - директор МУП «Теплосети»;</p> <p>Кирпа Е.Ю. – государственный инспектор Приокского управления Ростехнадзора (по согласованию);</p> <p>Кузнецов Д.И. – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Щекинскому, Тепло-Огаревскому, Плавскому и Чернскому районам Главного управления МЧС России по Тульской области (по согласованию);</p> <p>Курочкин П.В. – начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОП «Тепло-Огаревское» (по согласованию);</p> <p>Курьянов С.В. – государственный инспектор межрегионального отдела государственного энергетического надзора Приокского управления Ростехнадзора (по согласованию);</p> <p>Мамсикова И.А. – главный специалист Плавского отделения вневедомственной охраны – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тульской области» (по согласованию);</p> <p>Зайцева О.А. – председатель комитета образования администрации муниципального образования Тепло-огаревский район;</p> <p>Ермилова О.Д. – ведущий специалист комитета образования муниципального образования Тепло-Огаревский район, секретарь комиссии;</p> <p>Хаматдинов В.Ф. – главный врач ГУЗ «Тепло-Огаревская центральная районная больница» (по согласованию).</p> <p><b>Заключение комиссии:</b> дошкольное образовательное учреждение готово к новому учебному году.</p>	

2.4	Современная информационно-техническая база	<p>В дошкольном образовательном учреждении имеется в наличии 5 персональных компьютеров. Подключения к Интернету имеют 4 компьютера.</p> <p><b>ПЕРЕЧЕНЬ ТСО</b></p> <table border="1" data-bbox="600 193 1491 655"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Кол-во</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Магнитофон</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Принтер</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Проектор</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Ноутбук</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Интерактивный стол</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Интерактивная доска</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	Кол-во	1	Телевизор	1	2	Компьютер	5	3	Магнитофон	2	4	Музыкальный центр	1	5	Принтер	5	7	Проектор	8	8	Ноутбук	11	9	Интерактивный стол	2	10	Интерактивная доска	4
№	Наименование	Кол-во																														
1	Телевизор	1																														
2	Компьютер	5																														
3	Магнитофон	2																														
4	Музыкальный центр	1																														
5	Принтер	5																														
7	Проектор	8																														
8	Ноутбук	11																														
9	Интерактивный стол	2																														
10	Интерактивная доска	4																														

2.5	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в ДОУ	<p>В соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 от 29.07.2013 количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе.</p> <p>Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:</p> <table border="1" data-bbox="600 895 1290 1367"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Группа</th> <th>Кол-во детей на 01.09.2021</th> <th>Площадь</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1 младшая</td> <td>16</td> <td>47,4 м2</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2 младшая</td> <td>23</td> <td>47,2 м2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>средняя</td> <td>27</td> <td>57,8 м2</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>старшая</td> <td>26</td> <td>46,4 м2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Подготовительная №1</td> <td>13</td> <td>60,6 м2</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Подготовительная №2</td> <td>19</td> <td>48,7 м2</td> </tr> </tbody> </table>	№	Группа	Кол-во детей на 01.09.2021	Площадь	1	1 младшая	16	47,4 м2	2	2 младшая	23	47,2 м2	3	средняя	27	57,8 м2	4	старшая	26	46,4 м2	5	Подготовительная №1	13	60,6 м2	6.	Подготовительная №2	19	48,7 м2
№	Группа	Кол-во детей на 01.09.2021	Площадь																											
1	1 младшая	16	47,4 м2																											
2	2 младшая	23	47,2 м2																											
3	средняя	27	57,8 м2																											
4	старшая	26	46,4 м2																											
5	Подготовительная №1	13	60,6 м2																											
6.	Подготовительная №2	19	48,7 м2																											

### 3. Оценка качества образовательной деятельности

3.1	Используемые основные общеобразовательные	<p>Образовательная деятельность ДОУ ведется в соответствии с:</p> <p>- примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования "От рождения до школы"</p>
-----	---	---

	программы дошкольного образования	под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой , 2014г.; - основной общеобразовательной программой МКДОУ «Детский сад № 3 п.Теплое», 2020 г.
3.2	Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)	Программа развития МКДОУ на 2020-2025 г. разработана в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и направлена на создание оптимальных условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, обеспечивающих разностороннее развитие ребенка, формирование интеллектуальных, творческих способностей и личностных качеств, сохраняя при этом его здоровье. Программой предусмотрены инновационные изменения деятельности дошкольного образовательного учреждения в целом: в содержании образования, в технологиях обучения, в организации образовательного процесса, в управлении.
3.3	Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующей, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС, Приказ №1155 от 17октября 2013 года). В план включены пять образовательных областей, обеспечивающие познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. В детском саду функционирует шесть возрастных групп. Основной формой работы в возрастных группах является непосредственно образовательная деятельность (НОД), совместная деятельность: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. Адаптация в первых младшей группе – 1 месяц, во II младших, средних, старших группах - 10 дней. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организация СанПиН 2.4.1.3049-13. Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществление образовательной деятельности на игровой площадке во время прогулки. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы

		<p>между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки. Расписание занятий, учебный план в соответствии с СанПиН. Учебной перегрузки нет.</p>
3.4	Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии	<p>Парциальные программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, Н.Л. Князева, Р.Б. Стеркина,</li> <li>2. «Физическая культура-дошкольникам» Л.Д. Глазырина,</li> <li>3. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Н. Маханева,</li> <li>4. «Юный эколог» Н.С. Николаева,</li> <li>5. «Цветные ладошки» И.А. Лыкова,</li> <li>6. «Музыкальное развитие детей» О.П. Радынова</li> </ol> <p>Педагогические технологии:</p> <p>проектный метод; интегрированный подход; проблемный метод обучения; педагогика сотрудничества</p> <p>Реализуя задачи программного материала, педагоги ДОО старались создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Совместная работа всего педагогического коллектива и семьи была направлена на осуществление комплексного подхода к выполнению программы. Все группы планировали свою работу с новыми правилами ФГОС ДО, т.е. осуществляли комплексно-тематическое планирование. В ДОО соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе. В ДОО обеспечивается благоприятный микроклимат, психологическая комфортность в детском коллективе. В детском саду созданы условия для полноценной двигательной деятельности детей, формирования основных двигательных умений и навыков, повышения функциональных возможностей детского организма, развития физических качеств и способностей. Для этого оборудован музыкально- физкультурный зал. Здесь проводятся музыкальные и физкультурные занятия, гимнастика, досуги, праздники и развлечения. В ДОО реализуются современные образовательные технологии и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, проектный метод, интегрированный подход, проблемный метод обучения, метод моделирования. Создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Достижения участников образовательного процесса: принимают активное участие в конкурсах, выставках, организуемых как внутри ДОО, так и районного уровня.</p>

3.5	Формы и методы работы с одаренными детьми	<p>С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки, викторины.</p> <p>Основными формами работы с одарёнными детьми являются привлечение детей к занятиям в клубах по интересам.</p> <p>Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, районных конкурсах.</p>
<b>4. Оценка системы управления организацией</b>		
4.1	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения	<p>В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:</p> <p>заведующий дошкольным образовательным учреждением;</p> <p>старший воспитатель;</p> <p>завхоз.</p>
4.2	Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общее собрание трудового коллектива;</li> <li>- педагогический совет;</li> <li>- родительский комитет;</li> </ul>
4.3	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<p><u>В организованной структуре административного управления ДООУ можно выделить несколько уровней линейного управления.</u></p> <p>Первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия и закреплено юридически в Типовом положении о дошкольном учреждении. Единоначалие предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица – руководителя.</p> <p>На втором уровне управление осуществляют старший воспитатель, который взаимодействует с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующая осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДООУ.</p> <p>Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители.</p> <p>В управлении ДООУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности ДООУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении ДООУ соотношение единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом совете, общем собрании и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.</p> <p>Организационная структура системы управления:</p> <p>Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МКДООУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию требованиям</p>

федерального стандарта. Планирует организацию всей методической работы.  
 Старшая медсестра отвечает за проведение медицинской работы в учреждении.  
 Завхоз осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении

Организация методической работы  
 Методический кабинет

1. Консультации
2. Теоретические и практические семинары по воспитанию и развитию дошкольников.
3. Открытые занятия
4. Аттестация
5. Мониторинг развития детей
6. Изучение, обобщение, распространение ППО
7. Дни открытых дверей
8. Психолого-педагогические тренинги
9. Семинары
- 10 Педсоветы

Центром всей методической работы МКДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного профессионального саморазвития, обобщении передового опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

Методический кабинет дошкольного учреждения соответствует таким требованиям как информативность, доступность, эстетичность, обеспечение мотивации и активности в развитии, содержательность. В методическом кабинете МКДОУ регулярно организуются выставки: действующие и эпизодические. Также в методическом кабинете представлен новый материал из различных источников, привлекающий внимание педагогов к проблемам воспитания и обучения, помогающий подготовиться к конкурсам, информирующий о событиях, переменах в дошкольном образовании, заставляющий задуматься над педагогическими ситуациями, размышлять о своей работе

**5. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Содержание подготовки воспитанников соответствует требованиям ООПДО ДОУ и ФГОС дошкольного образования.

В ДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Качество образования воспитанников определяется на основе мониторинга (диагностики развития детей).  
 По результатам мониторинга выявлено, что высокие и средние результаты показателей интегративного

качества «овладевший необходимыми умениями и навыками» детей групп ДООУ находятся на стабильно среднем и высоком уровне, что являются показателем благополучного развития дошкольников и успешной образовательной работы с ними.

Полученные результаты диагностического обследования позволили уточнить направления образовательной работы с конкретным ребенком и выявить степень эффективности взаимодействия педагога и ребенка в рамках образовательного процесса детского сада с целью освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Необходимо отметить, что работа педагогов по проведению мониторинга образовательной деятельности имеет положительный аспект, о чем свидетельствуют контрольные срезы, где прослеживается объективность оценки педагогами уровня усвоения детьми содержания образовательных областей. В результате анализа причин показателя низкого уровня усвоения программы детьми влияют следующие факторы:

- часто болеющие дети;
- нерегулярное посещение детьми детского сада по различным причинам;
- наличие в группах младшего возраста детей со слаборазвитой речью;
- недостаточная индивидуальная работа с детьми в течение года;

Все это в определенной мере сказалось на цифрах усвоения детьми программы.

По образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» % усвоения программы составил 95%..

Образовательная область «Познавательное развитие»: общий показатель составляет 91%.

В образовательной области «Речевое развитие» показатель усвоения программы составил 93%.

Однако, исходя из результатов мониторинга, педагоги испытывают затруднения в организации образовательной деятельности в развитии грамматического строя и связной речи. Поэтому необходимо организовать более глубокую работу с воспитателями в овладении методикой работы данного направления, а также усилить контроль за проведением непосредственно образовательной деятельности по данным критериям образовательной области, использованием разнообразных форм, методов и приемов работы с детьми в ходе организации педагогического процесса

Результат работы в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» – 95%.

Отмечается хороший уровень вокальных навыков у детей, навыков в овладении танцевальными движениями, в развитии творчества детей через использование этюдов. Такие результаты были достигнуты благодаря большому педагогическому стажу музыкального руководителя, его умению увлечь детей музыкальной деятельностью.

93% - показатель усвоения программы в образовательной области «Физическое развитие».

Общий показатель усвоения программы по ДООУ за 2018 – 2019 учебный год составил 94%.

Исходя из педагогического анализа и наблюдений за детьми, аналитических отчетов педагогов, системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы, мы сделали вывод, что основная образовательная программа усвоена детьми на 94%, 6% усвоили программу как «условно – достаточно». Для объяснения этих результатов был проведен анализ диагностических карт всех возрастных групп и оперативный контроль над работой педагогов при проведении непосредственной образовательной деятельности и совместной деятельности. Проведенная работа показала: всю свою профессиональную деятельность (взаимодействие с

детьми, сотрудничество с родителями, взаимодействие всех специалистов) педагоги строят согласно реализуемым программам, которые являются основой для перспективного и календарно - тематического планирования. В педагогическом процессе используется фронтальная, подгрупповая и индивидуальные формы работы с детьми. В ходе анализа было выявлено, что в ряде групп затруднен доступ к материалу для самостоятельной игры: игрушки расположены в недоступных для детей местах, спрятаны в закрытые коробки, шкафы, на верхние полки стеллажей. Этот существенный недостаток в организации предметной среды ДОО блокирует инициативу детей и препятствует самостоятельной игре. Обеспечивает не в полном объеме познавательную, исследовательскую и творческую активность воспитанников. Необходимо создать такую предметно-пространственную среду в ДОО, чтобы она была не только насыщенной, но трансформируемой, полифункциональной, вариативной и доступной. Для повышения уровня развития детей необходимо создавать условия для самостоятельной деятельности, чтобы материал из совместной НОД переносится в свободную, самостоятельную деятельность детей. Обязательна динамичность предметно-развивающей среды в центрах экспериментирования. Материал должен находиться в свободном доступе и меняться в соответствии с комплексно-тематическим планированием, обеспечивая максимально поддержание интереса дошкольников к деятельности и психологический комфорт.

**Результативность участия обучающихся в конкурсах, смотрах и других мероприятиях за 2020 год**

Победители:

- районного творческого конкурса поделок "Символ Нового ";
- районного конкурса изделий декоративно-прикладного творчества "Мастерская Деда Мороза";
- IV Всероссийского героико-патриотического фестиваля детского и юношеского творчества «Звезда спасения»;
- районного конкурса-акции "Лучшая кормушка для птиц";
- Всероссийского конкурса "Память сильнее времени".

Участники:

- областного конкурса "Мы - семья!";
- районной выставки изделий декоративно-прикладного творчества "Мастерская Деда Мороза";
- фестиваля народного творчества "Война... Победа! Память!!!";
- районного конкурса-акции "Лучшая кормушка для птиц";
- парада-акции книг о ВОВ "Голос памяти";
- Всероссийского конкурса "Память сильнее времени";
- IV Всероссийского героико-патриотического фестиваля детского и юношеского творчества «Звезда спасения»;
- районного творческого конкурса поделок "Символ Нового ";
- районной выставке поделок "Моя мама самая-самая".

**Активное участие дети принимают в дистанционных конкурсах, викторинах и олимпиадах.**

**6. Оценка качества кадрового обеспечения**

6.1 Укомплектованность педагогами согласно штатному

Штат педагогов – 15 человек

*Укомплектован на 85%*

	расписанию																							
6.2	Образование, возрастной ценз, обновление кадров	<p>На сегодня дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическим и техническим персоналом в соответствии со штатным расписанием.</p> <p>Количество педагогов, имеющих профессиональное образование:</p> <table border="1"> <tr> <td>Высшее</td> <td>Среднее специальное</td> <td>Среднее и нач. проф.</td> </tr> <tr> <td>3 чел.</td> <td>12 чел.</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>СТАЖ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Учебный год</th> <th rowspan="2">Кол-во педагогов</th> <th colspan="4">Стаж педагогической работы</th> </tr> <tr> <th>0 – 5 лет</th> <th>5 – 10 лет</th> <th>10 – 20 лет</th> <th>20 и более лет</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-2021</td> <td>15</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф.	3 чел.	12 чел.	0	Учебный год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы				0 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 и более лет	2020-2021	15	1	3	4	7
Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф.																						
3 чел.	12 чел.	0																						
Учебный год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы																						
		0 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 и более лет																			
2020-2021	15	1	3	4	7																			
6.3	Квалификационная категория педагогических работников	<p>На 1 сентября 2020 года педагоги ДОУ по итогам аттестации имеют квалификационные категории:</p> <table border="1"> <tr> <td>Высшая квалификационная категория</td> <td>Первая квалификационная категория</td> <td>Соответствие занимаемой должности</td> <td>Без категории</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>1</td> </tr> </table>	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории	2	4	8	1														
Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории																					
2	4	8	1																					
6.4	Повышение квалификации за последние пять лет	<p>КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ</p> <table border="1"> <tr> <td>Учебный год</td> <td>Кол-во педагогов</td> <td>Прошли курсовую переподготовку</td> <td>Получают высшее образование</td> </tr> <tr> <td>2020 - 2021</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>1</td> </tr> </table>	Учебный год	Кол-во педагогов	Прошли курсовую переподготовку	Получают высшее образование	2020 - 2021	15	15	1														
Учебный год	Кол-во педагогов	Прошли курсовую переподготовку	Получают высшее образование																					
2020 - 2021	15	15	1																					
6.5	Личностные достижения педагогов	<p>Профессионализм наших педагогов заслуженно отмечен. Всего в детском саду награждены:</p> <table border="1"> <tr> <td>Грамота Департамента и МО Тульской области</td> <td>Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»</td> <td>Почетная грамота Министерства образования и науки МО</td> <td>Отличник народного просвещения РСФСР</td> <td>Благодарность губернатора Тульской области</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> </table>	Грамота Департамента и МО Тульской области	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	Почетная грамота Министерства образования и науки МО	Отличник народного просвещения РСФСР	Благодарность губернатора Тульской области	10	1	2	2	4												
Грамота Департамента и МО Тульской области	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	Почетная грамота Министерства образования и науки МО	Отличник народного просвещения РСФСР	Благодарность губернатора Тульской области																				
10	1	2	2	4																				

## 7. Оценка организации учебного процесса

Процесс реализации образовательной деятельности носит комплексный, плановый характер. В МКДОУ ежегодно разрабатывается учебный план, расписание непосредственно образовательной деятельности, календарный учебный график, которые составлены в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарно-гигиеническими нормами и правилами и гарантируют обучающемуся дошкольное образование в полном объеме.

Объем нагрузки на обучающихся не превышает предельно допустимую норму и соответствует требованиям СанПиН.

Организация деятельности взрослых и обучающихся осуществляется в виде:

- непосредственно- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности детей;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Основная задача воспитателей при конструировании педагогического процесса направлена на то, чтобы наполнить повседневную жизнь обучающихся своей группы интересными делами, проблемами, идеями.

Они включают каждого обучающегося в содержательную деятельность, способствуют реализации детских интересов и жизненной активности. Широко используются воспитателями игровые методы, самостоятельность и активность ребенка, его творческие способности.

Педагоги МКДОУ при организации образовательного процесса используют следующие технологии:

- технологии личностно-ориентированного взаимодействия педагога с детьми;
- технологии проектной деятельности;
- технологии исследовательской деятельности;
- технология проектной деятельности;
- игровая технология;
- информационно-коммуникативные технологии.

Максимально-допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением главного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564)

Вывод: в МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое» организация образовательного процесса соответствует установленным нормам и правилам.

## 8. Оценка качества материально-технической базы

8.1 Медицинское обслуживание,

Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает

	<p>профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа</p>	<p>медицинская сестра, врач-педиатр районной больницы</p> <p>В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> <p>прививочный кабинет,  изолятор,  кабинет медсестры.  комната уборочного инвентаря.</p> <p>Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием:</p> <p>облучатель бактерицидный  шкаф для хранения лекарственных средств  аптечка для оказания неотложной помощи  ведра с педальной крышкой для мусора  ростомер  весы механические  кушетка  фонендоскоп  лотки  емкость-контейнер для дезинфекции инструментариев и использованных шприцев, и игл.</p> <p>В ДООУ заключен договор с центральной районной больницей на медицинское обслуживание, которое включает в себя ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача-педиатра.</p> <p>В ДООУ проведена иммунизация детей и сотрудников против сезонного гриппа.</p> <p>В течение года в ДООУ проводились следующие оздоровительные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закаливающие процедуры: точечный массаж, дыхательная гимнастика, хождение босиком по корригирующим дорожкам, воздушные ванны,</li> <li>- комплексы гимнастики для профилактики плоскостопия, нарушений осанки;</li> <li>- пальчиковая, зрительная, артикуляционная гимнастика.</li> </ul>
8.2	<p>Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении</p>	<p>В ДООУ организовано пятиразовое питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, фрукты, овощи, соки, молочнокислая продукция.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов:</p> <p>выполнение режима питания;  калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;  гигиена приёма пищи;  индивидуальный подход к детям во время питания;  правильность расстановки мебели.</p> <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДООУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p>

		Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.
8.3	Объекты физической культуры и спорта, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий.	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>музыкально-спортивный зал;</li> <li>физкультурные уголки во всех возрастных группах;</li> <li>спортивная площадка на территории ДОУ;</li> <li>6 прогулочных участков с МАФ.</li> </ul> <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы ДОУ.</p>
8.5	Предметно-развивающая среда	<p>Предметно-развивающая среда, создана в условиях обновления дошкольного образования, в рамках решения ФГОС, содержательно-насыщенна, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная, является эффективным средством формирования личности ребёнка, вовлекает детей в образовательный процесс и обеспечивает максимальный психологический комфорт. Коллектив продолжает обогащать и развивать предметно-развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО. В каждой группе имеются красочные книги, конструктивные наборы и строительные наборы; для сенсорного развития и развития мелкой моторики игрушки, предметы, дидактические игры. Центры для рисования и творчества. Имеются уголки ряженья. Оформлены зоны для сюжетно – ролевых игр «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Кухня». Для развития движений имеются мячи, ребристая доска, сухие бассейны. Для театрализованной деятельности имеются настольный и пальчиковый театр.</p> <p>В ДОУ создана комфортная предметно – развивающая среда, где дети с удовольствием занимаются образовательной, игровой, конструктивной, продуктивной, творческой деятельностью</p>
8.6	Обеспечение безопасности	<p>Современная жизнь доказала необходимость обеспечения безопасной жизнедеятельности, потребовала обучения сотрудников ДОУ, родителей и детей безопасному образу жизни.</p> <p>Понятие безопасности в ДОУ включает в себя следующие аспекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>охрана жизни и здоровья детей;</li> <li>обеспечение антитеррористической защищенности и противодействие экстремизму</li> <li>противопожарная безопасность</li> <li>гражданская оборона и чрезвычайные ситуации</li> </ul> <p>В данную работу включены все участники воспитательно-образовательного процесса: дети, сотрудники, родители. Работа с детьми включает в себя формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.</p> <p>Работа с сотрудниками строится на изучении нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций и обеспечении контроля за исполнением данных инструкций.</p> <p>Работа с родителями носит профилактическую направленность и осуществляется в виде родительского всеобуча в соответствии с реализацией образовательной области «Безопасность».</p>

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает: проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

В дошкольном учреждении круглосуточное дежурство сторожей, имеется видеонаблюдение. Все средства связи и системы оповещения должностных лиц, взаимодействующих правоохранительных органов и охранных структур, задействованных при возникновении ЧС в исправном состоянии Дошкольное учреждение оснащено КТС («тревожная кнопка»), подключенной на Пульт централизованного наблюдения (ПЦН) . Главная цель по обеспечению пожарной безопасности в МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое» – сохранение жизни и здоровья воспитанников и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния учреждения, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара. Детский сад оборудован пожарной сигнализацией. Датчики противопожарной системы расположены по всему зданию. В МКДОУ в соответствии с разработанным и утверждённым планом, проводится систематическая работа по вопросам ГО и ЧС, а также обучение сотрудников образовательного учреждения по ГО и ЧС.

## 9. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно- методический комплекс МКДОУ отобран с учетом ориентации на государственные требования, нормативно-правовой статус дошкольного учреждения, особенности и законы психического развития детей, специфику педагогического и детского коллектива, определяющих возможность и целесообразность каждой программы и технологии. Однако в связи с введением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования программно-методическое обеспечение нуждается в пополнении. В 2016-2018 учебном году осуществлялось обновление и пополнение учебно-методического комплекта к программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в соответствии с ФГОС. Приобретены наглядно-дидактические пособия: серии («Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о..», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям», картины для рассматривания, плакаты, комплексы для оформления родительских уголков (в соответствии с комплексно-тематическим планированием, рабочие тетради для обучающихся).

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООПДО показал, что в методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения. Оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. Обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников, представлен видеоматериал о результатах образовательной деятельности учреждения.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

## 10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

На основании Закона «Об образовании» в ДОО разработаны: Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Система контроля в МКДОУ представлена следующими видами: оперативный, тематический, итоговый, мониторинг.

Оперативный контроль планируется и проводится ежемесячно. План оперативного контроля оформлен в удобной форме.

В организации и проведении оперативного контроля участвуют: руководитель, старший воспитатель, музыкальный руководитель. По результатам оперативного контроля даны рекомендации и оказана методическая помощь.

Тематический контроль запланирован в годовом плане ДОО. Составлен план тематического контроля, определена цель, сроки контроля. По итогам тематического контроля оформлена аналитическая справка, которая заслушивалась на Педагогическом совете. В ней отмечен опыт работы, проблемы, выводы и решения по совершенствованию педагогического процесса, намечены дальнейшие действия коллектива.

Итоговый контроль проведен после завершения отчетного периода и направлен на изучение всего комплекса факторов, влияющих на конечные результаты работы коллектива дошкольного образовательного учреждения.

Результаты итогового контроля оформлены в виде аналитической справки, где отмечен опыт работы и проблемы.

Аналитическая справка является первой частью плана работы ДОО на следующий учебный год. В плане проведения итогового контроля определена цель, сроки контроля. К плану прилагается график проведения итогового контроля с учетом рационального распределения вопросов между всеми участниками.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством дошкольного образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья детей, организация питания, выполнение режимных моментов, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

В МКДОУ существует гласность контроля: его результаты анализировались и обсуждались с педагогами на педагогических советах, личных беседах. При осуществлении контроля использовались следующие методы: наблюдение, беседы с детьми, анкетирование педагогов и родителей, анализ документации.

По итогам контроля проведены педагогические советы, сделанные замечания и предложения фиксировались в документации согласно номенклатуре дел образовательного учреждения. Результаты учитывались при проведении

аттестации педагогических кадров.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми: основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДОУ.
- Проанализировать уровень сформированность профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ. Организация контрольной деятельности в ДОУ соответствует действующему законодательству.

Вывод: ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей детей)).

**Вывод:** ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей детей)).

**Часть №2**  
**Показатели**  
**деятельности муниципального казенного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад №3 п. Тёплое»**  
**подлежащего самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
<b>1.</b>	<b>Общие сведения о дошкольной образовательной организации</b>	
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	На осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении; (приложениях) образовательным программам. Министерство образования тульской области № 0133/02743, серия 71Л01 №0001963 от 30 сентября 2015г.  Бессрочно.
1.2	<b>Общая численность обучающихся:</b> в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет	33 чел. 99 чел.
1.3	<b>Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией</b> (основные и дополнительные)	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.
1.4	<b>Численность и доля обучающихся по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:</b> в <u>режиме полного дня (12 часов)</u> ; в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов); в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением дошкольной образовательной организации; в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	132 чел./100% 0 чел./% 0 чел./% 0 чел./%

1.5	Осуществление (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы) присмотра и ухода за детьми: численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода: в режиме полного дня (12 часов); в режиме продленного дня (12-14 часов); в режиме круглосуточного пребывания	132 чел./100%  0 чел./% 0 чел./%
1.6	Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги: по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии; <u>по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;</u> по присмотру и уходу	1 чел. 0.9 %  132 чел.-100% 0

<b>2.</b>	<b>Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми</b>	
2.1	<b>Уровень заболеваемости детей</b> (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка)	32 дня/ребенка
<b>2.2</b>	<b>Характеристики развития детей</b>	
	доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	58 %
	доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	41 %
	доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом	1 %
<b>2.3</b>	<b>Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей</b>	
	доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	98%
	доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	2%
	доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении	-
<b>2.4</b>	<b>Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей</b>	
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким	97%
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним	3%
	доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким	-
<b>2.5</b>	<b>Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей</b>	
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким	95%
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним	5%
	доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким	-
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение учебного процесса</b>	
3.1	Общая численность педагогических работников	15 чел.
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	3 чел.27%
3.2.1	непедагогическое	0

3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них	12 чел.73%
3.3.1	непедагогическое	0 чел./%
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	2 чел.13%
3.4.1	высшая	2 чел.13%
3.4.2	первая	9 чел.60/%
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1	до 5 лет,	0 чел./0%
	в том числе молодых специалистов	0 чел./ 0%
3.5.2	свыше 30 лет	2 чел./8%
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 чел. 6 %
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел.13%
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	6 чел. 40%
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	16 чел.100%
3.10	Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации	1/9
3.11	Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:	
	музыкального руководителя	1
	инструктора по физкультуре	1
	педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности) учителя - логопеды	0
	педагога-психолога	1
	медицинской сестры, работающей на постоянной основе	1
	специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья)	0
4.	<b>Инфраструктура дошкольной образовательной организации</b>	
4.1	Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп)	в группах раннего возраста на одного ребенка - 2,5 кв.м.; в группах дошкольного возраста на одного ребенка - 2 кв.м.
4.2	Наличие физкультурного и музыкального залов	да
4.3	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке	да

4.4	Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС	да
4.5	Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей	да
4.6	Наличие в дошкольной организации для дополнительного образования детей	нет
4.7	Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования	нет
4.8	Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей	нет

Заведующий МКДОУ «Детский сад № 3 п. Теплое»



Ю.В. Горшкова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №3 П.ТЕПЛОЕ"**, Горшкова Юлия Викторовна,  
заведующая  
30.06.2022 11:27 (MSK), Сертификат № 3F3BDAF74AA5A0B58B6115C8FF881982