

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад №3 п. Теплое»

МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое»

(п. Теплое, Тепло-Огаревский район, Тульская область, ул. Комсомольская,24)

Тел/факс (48755)21-1-24; E-mail: [sad3.det@yandex.ru](mailto:sad3.det@yandex.ru)

ИНН/КПП 7134003711/713401001; ОГРН 1027103071841

---

**Отчет по результатам самообследования  
по итогам 2014-2015 года**

№ п/	Критерии самообследования	Результаты проведенного самообследования
1. Организационно-правовое обеспечение деятельности		
1.1	Общая характеристика учреждения	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 п. Теплое" Место нахождения: юридический и фактический адрес:301900, Тульская область, Тепло-Огаревский район, п. Теплое, ул. Комсомольская, д.24 e-mail:sad3.det@yandex.ru Сайт: russia-sad.ru Год создания: 1984 Ввод в эксплуатацию: 1984 Режим работы: понедельник-пятница с 7.00 до 19.00. выходные дни- суббота- воскресенье, государственные праздники Мощность учреждения: плановая - 150 чел. фактическая - 135 чел. Комплектование групп: 6 групп. Правила приема: осуществляется в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования. Прием производится на основании направлений комитета образования, медицинского заключения, приказа руководителя, заявления родителей (законных представителей ребенка) и свидетельства о рождении Сроки проведения комплектования: с мая по август, доукомплектование –в сентябре ежегодно. Отчисление производится по заявлению родителей (законных представителей)
1.2	Реквизиты документов о создании ДОУ. Наличие и реквизиты Устава ОУ	Устав зарегистрирован 03.07.2012г Устав соответствует требованиям закона РФ «Об образовании» Устав МКДОУ «Детский сад № 3п.Теплое» утвержден заведующей отделом образования администрации муниципального образования Тепло-Огаревский район, приказ №127 от 03.07.2012г. по отделу образования.
1.3	Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)	а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 71 № 001112237 от 05.12.2002г. б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 71 № 002113937 от 17.04. 2004г.
1.4	Документация учреждения	Устав МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое» Приказы руководителя Номенклатура дел Штатное расписание Финансовые документы План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на год

		<p>Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ОУ</p> <p>Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей, по технике безопасности, охране труда и инструкция по пожарной безопасности</p> <p>Типовой Родительский договор</p> <p>Коллективный договор</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка</p>
1.5	Перечень локальных актов дошкольного образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о Педагогическом совете;</li> <li>- Договор с родителями (законными представителями);</li> <li>- Положение о родительском комитете;</li> <li>- Положение об организации работе по охране труда и обеспечении безопасности образовательного процесса;</li> <li>- Планы работы МКДОУ</li> <li>- План повышения квалификации педагогов на 5 лет</li> <li>- Программа развития</li> <li>- Образовательная программа МКДОУ</li> <li>- Режим дня, расписание НОД,</li> <li>- Положение о новой системе оплаты труда работников ДОУ</li> <li>- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.</li> </ul> <p>Должностные инструкции, локальные акты, договоры, план работы на год, книга движения детей, книги приказов, протоколы педагогических советов, родительских комитетов ведутся в соответствии с делопроизводством, перечень соответствует Уставу, утверждены руководителем. Отношения МКДОУ с учредителем закреплены договором.</p> <p>Годовой план работы реализует образовательную программу МКДОУ, определяет организацию и содержание работы с педагогическим и обслуживающим персоналом, предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.</p>
1.6	Реквизиты лицензии на ведение образовательной деятельности	№ 0133/01398 от 04.12.2012 г., срок действия лицензии – бессрочная
2. Право владения, использования материально-технической базы		
2.1	Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями	<p>Детский сад, назначение: нежилое, здание 2-этажное. Общая площадь 1160,2 кв.м.</p> <p>Вид права: оперативное управление.</p> <p>Правоустанавливающие документы: свидетельство о государственной регистрации права от 19.03.2012г. 71-АГ 544839</p> <p>Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов – разрешенное использование для эксплуатации нежилого здания, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 0,7066 га,</p> <p>Вид права: постоянное (бессрочное) пользование.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права от 20.08.2013 г 71-АГ 886591</p>

2.2	Сведения об имеющихся в наличии помещений (с учетом правоустанавливающих документов) для организации образовательной деятельности	<p>Детский сад, нежилое здание в панельном исполнении, общей площадью 1160,2 кв. м., этажность – 2.</p> <p>помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- групповые помещения – 6,</li> <li>- музыкально-спортивный зал – 1,</li> <li>- спортзал – 1,</li> <li>- логопедический кабинет-1</li> <li>- медицинский кабинет- 1;</li> <li>- методический кабинет;</li> <li>- пищеблок;</li> <li>- служебные помещения.</li> </ul>																											
2.3	Заключения Роспотребнадзора и Госпотребнадзора. Краткая информация их содержания	<p>АКТ проверки готовности образовательного учреждения к 2015-2016 учебному году составлен 13.07.2015г. и подписан заместителем главы администрации МО Тепло-Огаревский район, председателем комиссии Лобачевой Н.В. и членами комиссии: Подловилин А.М.-директор МУП «Теплосети», Николаева И.Е.-председатель комитета образования администрации МО образования Тепло-Огаревский район, Михайлов Ю.В.-начальник отдела участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних ОП «Тепло-Огаревское»,Хаматдинов В.Ф.-главный врач ГУЗ «Тепло-Огаревская ЦРБ», Евдокимова Г.Н.-главный специалист –эксперт территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей по Тульской области в Щекинском, Плавском и Тепло-Огаревском районах.</p> <p><i>Заключение комиссии:</i> дошкольное учреждение готово к новому учебному году.</p>																											
2.4	Современная информационно-техническая база	<p>В дошкольном образовательном учреждении имеется в наличии 5 персональных компьютеров. Подключения к Интернету имеют 4 компьютера.</p> <p><b>ПЕРЕЧЕНЬ ТСО</b></p> <table border="1" data-bbox="607 914 1496 1319"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Наименование</th> <th>Кол-во</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Телевизор</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Компьютер</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Магнитофон</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Музыкальный центр</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Принтер</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Проекционный экран на штативе</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Проектор</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ноутбук</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	Кол-во	1	Телевизор	1	2	Компьютер	5	3	Магнитофон	2	4	Музыкальный центр	2	5	Принтер	5	6	Проекционный экран на штативе	1		Проектор	1		Ноутбук	1
№	Наименование	Кол-во																											
1	Телевизор	1																											
2	Компьютер	5																											
3	Магнитофон	2																											
4	Музыкальный центр	2																											
5	Принтер	5																											
6	Проекционный экран на штативе	1																											
	Проектор	1																											
	Ноутбук	1																											
2.5	Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная	<p>В соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 от 29.07.2013 количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для</p>																											

площадь на одного воспитанника в ДОУ.	дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Реальная площадь на одного воспитанника в дошкольном образовательном учреждении составляет:		
	№	Группа	Кол-во детей на 01.09.2015
	1	1 младшая	17
	2	2 младшая	21
	3	средняя (№1)	27
	4	средняя (№2)	29
	5	старшая	20
6.	подготовительная	22	
			Площадь
			46.4кв.м.
			47.2кв.м.
			57.8 кв.м.
			60.6 кв.м.
			47.4 кв.м.
			48.7 кв.м.

### 3. Структура образовательного учреждения и система его управления

3.1	Распределение административных обязанностей в аппарате управления дошкольного образовательного учреждения	В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят: заведующий дошкольным образовательным учреждением; старший воспитатель; завхоз.
3.2	Основные формы координации деятельности аппарата управления дошкольного образовательного учреждения	Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: - общее собрание трудового коллектива; - педагогический совет; - управляющий совет; - родительский комитет;
3.3	Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе	<u>В организованной структуре административного управления ДОУ можно выделить несколько уровней линейного управления.</u> Первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение основано на принципе единоначалия и закреплено юридически в Типовом положении о дошкольном учреждении. Единоначалие предполагает организационно-управленческую деятельность одного лица – руководителя. На втором уровне управление осуществляют старший воспитатель, который взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующая осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры ДОУ. Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. В управлении ДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности ДОУ рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении ДОУ соотношение единоначалия и

		<p>коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом совете, общем собрании и т.д. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.</p> <p>Организационная структура системы управления:</p> <p>Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МКДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса и их соответствию требованиям федерального стандарта. Планирует организацию всей методической работы.</p> <p>Старшая медсестра отвечает за проведение медицинской работы в учреждении.</p> <p>Завхоз осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении</p> <p>Организация методической работы</p> <p>Методический кабинет</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации</li> <li>2. Теоретические и практические семинары по воспитанию и развитию дошкольников.</li> <li>3. Открытые занятия</li> <li>4. Аттестация</li> <li>5. Мониторинг развития детей</li> <li>6. Изучение, обобщение, распространение ППО</li> <li>7. Дни открытых дверей</li> <li>8. Психолого-педагогические тренинги</li> <li>9. Семинары</li> <li>10 Педсоветы</li> </ol> <p>Центром всей методической работы МКДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного профессионального саморазвития, обобщении передового опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.</p> <p>Методический кабинет дошкольного учреждения соответствует таким требованиям как информативность, доступность, эстетичность, обеспечение мотивации и активности в развитии, содержательность. В методическом кабинете МКДОУ регулярно организуются выставки: действующие и эпизодические. Также в методическом кабинете представлен новый материал из различных источников, привлекающий внимание педагогов к проблемам воспитания и обучения, помогающий подготовиться к конкурсам, информирующий о событиях, переменах в дошкольном образовании, заставляющий задуматься над педагогическими ситуациями, размышлять о своей работе</p>
3.4	Наличие системной обратной связи по отслеживанию результатов деятельности	Мониторинг результатов деятельности строится на основе следующих критериев: анализа кадрового обеспечения; анализа материально-технического обеспечения;

<p>субъектов образовательного процесса, владение аппаратом управления методами управления педагогическим коллективом</p>	<p>анализа учебно-материального обеспечения;  анализа информационно-методического обеспечения;  анализа финансового обеспечения;  анализа удовлетворенности запросов родителей.</p> <p>Результаты освоения программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p> <p>Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования:</p> <p>Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;</p> <p>Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;</p> <p>Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;</p> <p>Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;</p> <p>У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;</p> <p>Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;</p> <p>Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.</p> <p>- овладевший необходимыми умениями и навыками.</p>
--	---

**4. Содержание образовательной деятельности**

4.1	Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования	Образовательная деятельность ДООУ ведется в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования "От рождения до школы" под ред. Н.Е. Вераксы, С. Комаровой, М.А. Васильевой . 2014г. и основной общеобразовательной программой МКДООУ.
4.2	Концепция развития дошкольного образовательного учреждения (программа развития)	Программа развития МКДООУ на 2014-2019 г. разработана в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и направлена на создание оптимальных условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, обеспечивающих разностороннее развитие ребенка, формирование интеллектуальных, творческих способностей и личностных качеств, сохраняя при этом его здоровье. Программой предусмотрены инновационные изменения деятельности дошкольного образовательного учреждения в целом: в содержании образования, в технологиях обучения, в организации образовательного процесса, в управлении.
4.3	Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующей, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС, Приказ №1155 от 17 октября 2013 года). В план включены пять образовательных областей, обеспечивающие познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. В детском саду функционирует шесть возрастных групп. Основной формой работы в возрастных группах является непосредственно образовательная деятельность (НОД), совместная деятельность: дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. Адаптация в первых младшей группе – 1 месяц, во II младших, средних, старших группах - 10 дней. В марте устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются тематические дни, развлечения, беседы, экскурсии. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществление образовательной деятельности на игровой площадке во время прогулки. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности

		<p>для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки. Расписание занятий, учебный план в соответствии с СанПиН. Учебной перегрузки нет.</p>
4.4	<p>Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии</p>	<p>Парциальные программы:  1. «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, Н.Л.Князева, Р.Б.Стеркина,  2. «Физическая культура-дошкольникам» Л.Д.Глазырина,  3. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева, М.Н.Маханева,  4. «Юный эколог» Н.С.Николаева,  5. «Цветные ладошки» И.А.Лыкова,  6. «Музыкальное развитие детей» О.П.Радынова</p> <p>Педагогические технологии:  проектный метод;  интегрированный подход;  проблемный метод обучения;  педагогика сотрудничества</p> <p>Реализуя задачи программного материала, педагоги ДОУ старались создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Совместная работа всего педагогического коллектива и семьи была направлена на осуществление комплексного подхода к выполнению программы. Все группы планировали свою работу с новыми правилами ФГОС ДО, т.е. осуществляли комплексно-тематическое планирование. В ДОУ соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе. В ДОУ обеспечивается благоприятный микроклимат, психологическая комфортность в детском коллективе. В детском саду созданы условия для полноценной двигательной деятельности детей, формирования основных двигательных умений и навыков, повышения функциональных возможностей детского организма, развития физических качеств и способностей. Для этого оборудован музыкально- физкультурный зал. Здесь проводятся музыкальные и физкультурные занятия, гимнастика, досуги, праздники и развлечения. В ДОУ реализуются современные образовательные технологии и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, проектный метод, интегрированный подход, проблемный метод обучения, метод моделирования. Создана комплексная система</p>

		планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Достижения участников образовательного процесса: принимают активное участие в конкурсах, выставках, организуемых как внутри ДОУ, так и районного уровня.
4.5	Формы и методы работы с одаренными детьми	С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки, викторины. Основными формами работы с одарёнными детьми являются привлечение детей к занятиям в клубах по интересам. Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, районных конкурсах.
4.6	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой	Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 85 %. Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО ДОУ, ФГОС условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. За 2014-2015 учебный год значительно увеличилось количество наглядных пособий для всех возрастных групп. Создана аудио- и видеотека музыкальной направленности.
4.7	Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями.	Одним из обязательных условий обеспечения качества воспитательно-образовательной системы МКДОУ является взаимодействие с социумом. Дошкольное образовательное учреждение успешно сотрудничает с социальными (культурным, медицинским образовательным) учреждениями района.
<b>5. Методическая и исследовательская деятельность</b>		
5.1	Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности	Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности. Целью методической работы в МКДОУ является: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями; Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов. Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: Аналитическая деятельность, Информационная деятельность, Организационно-методическая деятельность, Консультационная деятельность. Задачи методической работы: Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

		<p>Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.</p> <p>Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.</p> <p>Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.</p> <p>Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.</p> <p>Обеспечение взаимодействия ДООУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.</p> <p>Все формы методической работы в ДООУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, Программе развития и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДООУ являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары,</li> <li>- семинары-практикумы,</li> <li>- мастер-классы,</li> <li>- педагогические тренинги,</li> <li>- практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы,</li> <li>- просмотры открытых НОД и др.</li> </ul> <p>Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.</p> <p>Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.</p>
5.2	Обеспечение индивидуальной методической работы педагогического коллектива	<p>В системе работы с педагогическими кадрами, определили следующие направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи в самообразовании через подборку методической литературы, периодических изданий по интересующим вопросам;</li> <li>- стимулирование специалистов к изучению опыта работы коллег своего учреждения и других ДООУ;</li> <li>- усиление организации адресной методической помощи в организации воспитательно-образовательной работы.</li> </ul>
5.5	Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности	<p>Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные коммуникационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ДООУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:</p> <p>кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов,</p>

		<p>организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды;          организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни;          психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов;          материально-технические;          административно-правовые и финансовые.</p> <p>МКДОУ работает в режиме развития, что предполагает постоянный поиск инновационных форм организации воспитательно-образовательного процесса. Многие педагоги детского сада плодотворно осуществляют творческо-поисковую деятельность. В ДОУ разработаны: система комплексно-тематического планирования на учебный год, циклограмма планирования воспитательно-образовательной работы на неделю.</p>													
5.4	Результаты участия педагогов в различных мероприятиях в 2014-2015 уч. году.	Муниципальный конкурс творческих работ воспитанников «Теплое православное»	декабрь	участие											
		Муниципальный конкурс «Зимушка хрустальная»	март	победители											
		Семейный конкурс «Подари себе весну»	апрель	участие											
		Районный конкурс «Масленица»	апрель	победители											
6. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения															
6.1	Общая численность воспитанников за учебный год	136													
6.2	Социальный состав семей воспитанников	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Социальное положение семей</th> <th>Учебный год 2014-2015</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Полная семья</td> <td>114</td> </tr> <tr> <td>Неполная семья</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Из них: многодетные</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Социальное положение семей	Учебный год 2014-2015	Полная семья	114	Неполная семья	22	Из них: многодетные	14		
Социальное положение семей	Учебный год 2014-2015														
Полная семья	114														
Неполная семья	22														
Из них: многодетные	14														
6.3	Сохранение контингента воспитанников	<p>Анализ движения воспитанников за 2 учебных года.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Учебный год</th> <th>Количество воспитанников</th> <th>Принято детей</th> <th>Поступление в школу</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Учебный год	Количество воспитанников	Принято детей	Поступление в школу						
Учебный год	Количество воспитанников	Принято детей	Поступление в школу												

2014-2015	136	27	19
2015-2016	136	36	планируется - 22

## 7. Кадровое обеспечение

7.1 Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию

Штат педагогов – 15 человек  
**Укомплектован на 85%.**

7.2 Образование, возрастной ценз, обновление кадров

На сегодня дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическим и техническим персоналом в соответствии со штатным расписанием.

Количество педагогов, имеющих профессиональное образование:

Высшее	Среднее специальное	Среднее и нач. проф.
4 чел.	11 чел.	0

**СТАЖ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

Учебный год	Кол-во педагогов	Стаж педагогической работы			
		0 – 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	20 и более лет
2014-2015	15	1	2	2	10

7.3 Квалификационная категория педагогических работников

На 1 сентября 2014 года педагоги ДОУ по итогам аттестации имеют квалификационные категории:

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
2	9	3	1

7.4 Повышение квалификации за последние пять лет

**КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ**

Учебный год	Кол-во педагогов	Прошли курсовую переподготовку	Получают высшее образование
2014-2015	-	-	-
2013-2014	15	5	-

7.5 Личностные достижения педагогов

Профессионализм наших педагогов заслуженно отмечен. Всего в детском саду награждены:

		Грамота Департамента Тульской области	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования»	Почетная грамота Министерства образования и науки МО	Отличник народного просвещения РСФСР	Благодарность губернатора Тульской области
		10	1	2	2	4

8. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

8.1	Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа	<p>Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает старшая медицинская сестра, врач-педиатр районной больницы</p> <p>В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит:</p> <p>прививочный кабинет, изолятор, кабинет медсестры. комната уборочного инвентаря.</p> <p>Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием:</p> <p>облучатель бактерицидный шкаф для хранения лекарственных средств аптечка для оказания неотложной помощи ведра с педальной крышкой для мусора ростомер весы механические кушетка фонендоскоп лотки емкость-контейнер для дезинфекции инструментариев и использованных шприцев, и игл.</p> <p>В ДОУ заключен договор с центральной районной больницей на медицинское обслуживание, которое включает в себя ежегодные профилактические осмотры врачом-педиатром с привлечением специалистов и проведение профилактических прививок после осмотра врача-педиатра.</p> <p>В ДОУ проведена иммунизация детей и сотрудников против сезонного гриппа.</p> <p>В течение года в ДОУ проводились следующие оздоровительные мероприятия:</p> <p>- закаливающие процедуры: точечный массаж, дыхательная гимнастика, хождение босиком по корригирующим дорожкам, воздушные ванны,</p>
-----	--	--

		<p>- комплексы гимнастики для профилактики плоскостопия, нарушений осанки;</p> <p>- пальчиковая, зрительная, артикуляционная гимнастика.</p>
8.2	Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении	<p>В ДООУ организовано пятиразовое питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, фрукты, овощи, соки, молочнокислая продукция.</p> <p>Питание детей организовано с учётом следующих принципов:</p> <p>выполнение режима питания;</p> <p>калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;</p> <p>гигиена приёма пищи;</p> <p>индивидуальный подход к детям во время питания;</p> <p>правильность расстановки мебели.</p> <p>Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ДООУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.</p> <p>Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля.</p>
8.3	Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами	<p>В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:</p> <p>музыкально-спортивный зал;</p> <p>физкультурные уголки во всех возрастных группах;</p> <p>спортивная площадка на территории ДООУ;</p> <p>б прогулочных участков с МАФ.</p> <p>Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы ДООУ.</p>
8.5	Предметно-развивающая среда	<p>Предметно-развивающая среда, создана в условиях обновления дошкольного образования, в рамках решения ФГОС, содержательно-насыщенна, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная, является эффективным средством формирования личности ребёнка, вовлекает детей в образовательный процесс и обеспечивает максимальный психологический комфорт. Коллектив продолжает обогащать и развивать предметно-развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО. В каждой группе имеются красочные книги, конструктивные наборы и строительные наборы; для сенсорного развития и развития мелкой моторики игрушки, предметы, дидактические игры. Центры для рисования и творчества. Имеются уголки ряженья. Оформлены зоны для сюжетно – ролевых игр «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Кухня». Для развития движений имеются мячи, ребристая доска. Для театрализованной деятельности имеются настольный и пальчиковый театр.</p>

		<p>В ДОУ создана комфортная предметно – развивающая среда, где дети с удовольствием занимаются образовательной, игровой, конструктивной, продуктивной, творческой деятельностью</p>
8.6	Обеспечение безопасности	<p>Современная жизнь доказала необходимость обеспечения безопасной жизнедеятельности, потребовала обучения сотрудников ДОУ, родителей и детей безопасному образу жизни.</p> <p>Понятие безопасности в ДОУ включает в себя следующие аспекты:  охрана жизни и здоровья детей;  обеспечение антитеррористической защищенности и противодействие экстремизму  противопожарная безопасность  гражданская оборона и чрезвычайные ситуации</p> <p>В данную работу включены все участники воспитательно-образовательного процесса: дети, сотрудники, родители. Работа с детьми включает в себя формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.</p> <p>Работа с сотрудниками строится на изучении нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций и обеспечении контроля за исполнением данных инструкций.</p> <p>Работа с родителями носит профилактическую направленность и осуществляется в виде родительского всеобуча в соответствии с реализацией образовательной области «Безопасность».</p> <p>Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает: проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности; организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.</p> <p>В дошкольном учреждении круглосуточное дежурство сторожей, имеется видеонаблюдение. Все средства связи и системы оповещения должностных лиц, взаимодействующих правоохранительных органов и охранных структур, задействованных при возникновении ЧС в исправном состоянии. Дошкольное учреждение оснащено КТС («тревожная кнопка»), подключенной на Пульт централизованного наблюдения (ПЦН) .</p> <p>Главная цель по обеспечению пожарной безопасности в МКДОУ «Детский сад №3 п. Теплое» – сохранение жизни и здоровья воспитанников и персонала за счет высокой степени противопожарного состояния учреждения, исключения предпосылок к возгоранию и возникновению пожара.</p> <p>Детский сад оборудован пожарной сигнализацией.</p> <p>Датчики противопожарной системы расположены по всему зданию.</p> <p>В МКДОУ в соответствии с разработанным и утвержденным планом, проводится систематическая работа по вопросам ГО и ЧС, а также обучение сотрудников образовательного учреждения по ГО и ЧС.</p>
<p><b>9. Результаты деятельности дошкольного образовательного учреждения</b></p> <p>В воспитательно-образовательной работе обеспечивается развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватываются следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-коммуникативное развитие;</li> </ul>		

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

9.3 Результаты мониторинга здоровья детей

Группа здоровья	Количество детей	% от общего количества детей
1	105	77.8%
2	19	14%
3	9	67%
4	2	1.5%

9.4 Социально-психологический климат в педагогическом коллективе, коллективе воспитанников. Мнение родителей о деятельности дошкольного образовательного учреждения

1. Как вы считаете? Наш детский сад:  
 пользуется авторитетом-91%  
 не пользуется авторитетом-0  
 о нем вообще не говорят-0  
 затрудняюсь ответить-9%

2. Ваш ребенок ходит в детский сад:  
 с удовольствием; 75%  
 через силу; 0  
 чаще с удовольствием; 20%  
 редко с желанием. 5%

3. Устраивает ли Вас работа педагогов в группе?  
 устраивает полностью- 90%

4. Как Вы считаете? Дети в нашем детском саду:  
 получают интересные знания и навыки культурного поведения; 95%  
 получают, но недостаточно; 5%  
 не получаю ничего нового; 0  
 получают вредную информацию; 0  
 затрудняюсь ответить. 0

5. Ваша осведомленность о работе детского сада:  
 полная- 75%  
 частичная- 25%  
 вообще не имеете информации-0

6. Информацию о детском саде Вы получаете:

из наглядной агитации и сайта детского сада- 75%

со слов других родителей- 20%

от воспитателя; 80%

на собраниях- 65%

от заведующей-50%

не получаете- 0

7. Спокойно ли Вы уходите, оставив ребенка в детском саду?

да-90%

нет- 0

частично.10%

8. Устраивает ли Вас в детском саду:

материальная база- 90%

этика быта- 60%

отношение к детям-90%

качество воспитательно-образовательной работы- 95%

работа с родителями; 60%

информация о своем ребенке, его трудностях, успехах- 85%

9.Что вас особенно привлекает в этом учреждении? (подчеркнуть не более 5 пунктов):

высокий профессиональный уровень его сотрудников- 80%

хорошие отношения между детьми в группе- 60%

ваши хорошие отношения с сотрудниками- 80%

хорошие отношения ребёнка с воспитателем- 85%

хорошее состояние территории для прогулок-70%

хорошая организация режима-80%

хорошее питание- 85%

работа по укреплению здоровья детей- 80%

интересная организация игровой деятельности- 60%

находится не далеко от дома-15%

хорошая подготовка к школе-85%

в этом дошкольном учреждении меня ничто особенно не привлекает. 0%

Основные формы работы с родителями (законными представителями)

1. Родительские собрания.
2. Консультации.
3. Дни открытых дверей.
4. Оформление информационных стендов.
5. Совместные праздники.
6. Анкетирование

На сайте МКДОУ размещена следующая информация:

- а) о дате создания учреждения, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
  - б) о структуре и об органах управления;
  - в) о руководителе, его заместителях;
  - г) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
  - д) о формах организации обучения в ДОУ;
  - е) о введении ФГОС в ДОУ;
  - ж) о материально-техническом обеспечении;
  - з) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
  - и) копий учредительных документов, плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения, локальных нормативных актов, отчета о результатах самообследования, предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования.
- На сайте МКДОУ родитель может познакомиться с работой детского сада, с педагогическим коллективом и быть в курсе всех событий.

#### 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

На основании Закона «Об образовании» в ДОУ разработаны: Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Система контроля в МКДОУ представлена следующими видами: оперативный, тематический, итоговый, мониторинг.

Оперативный контроль планируется и проводится ежемесячно. План оперативного контроля оформлен в удобной форме.

В организации и проведении оперативного контроля участвуют: руководитель, старший воспитатель, музыкальный руководитель. По результатам оперативного контроля даны рекомендации и оказана методическая помощь.

Тематический контроль запланирован в годовом плане ДОУ. Составлен план тематического контроля, определена цель, сроки контроля. По итогам тематического контроля оформлена аналитическая справка, которая заслушивалась на Педагогическом совете. В ней отмечен опыт работы, проблемы, выводы и решения по совершенствованию педагогического процесса, намечены дальнейшие действия коллектива.

Итоговый контроль проведен после завершения отчетного периода и направлен на изучение всего комплекса факторов, влияющих на конечные результаты работы коллектива дошкольного образовательного учреждения. Результаты итогового контроля оформлены в виде аналитической справки, где отмечен опыт работы и проблемы. Аналитическая справка является первой частью плана работы ДОУ на следующий учебный год. В плане проведения итогового контроля определена цель, сроки контроля. К плану прилагается график проведения итогового контроля с учетом рационального распределения вопросов между всеми участниками.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством дошкольного образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья детей, организация питания, выполнение режимных моментов, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

В МКДОУ существует гласность контроля: его результаты анализировались и обсуждались с педагогами на педагогических советах, личных беседах. При осуществлении контроля использовались следующие методы:

наблюдение, беседы с детьми, анкетирование педагогов и родителей, анализ документации.

По итогам контроля проведены педагогические советы, сделанные замечания и предложения фиксировались в документации согласно номенклатуре дел образовательного учреждения. Результаты учитывались при проведении аттестации педагогических кадров.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Отследить уровень освоения детьми: основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада.
- Провести анализ организации питания в ДОУ.
- Проанализировать уровень сформированность профессиональной компетентности педагогов.
- Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ. Организация контрольной деятельности в ДОУ соответствует действующему законодательству.

Вывод: ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей детей)).

#### 11. Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения

Определяющим для повышения качества образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении будет являться интеграция деятельности всех специалистов и педагогов, создающая единое образовательное пространство.

Постоянное повышение квалификации педагогами и специалистами ДОУ.

Организация воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС.

Дальнейшее развитие дошкольного образовательного учреждения с учетом инновационных подходов должно опираться на разнообразные запросы со стороны родителей, активных участников организации воспитательно-образовательного процесса.

Продолжить комплекс мер по внутренней оптимизации деятельности организации здоровьесбережения детей через организацию дополнительных услуг в направлении физического, познавательного, речевого развития

Продолжить работу по совершенствованию информационно-методического и нормативно-правового обеспечения по внедрению вариативных форм организации образовательных услуг детям в дошкольном образовательном учреждении.

Содержание:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности
2. Право владения, использование материально-технической базы
3. Структура образовательного учреждения и система его управления
4. Содержание образовательной деятельности
5. Методическая и научно-исследовательская деятельность
6. Контингент воспитанников в ДОУ
7. Кадровое обеспечение
8. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников
9. Результаты деятельности ДОУ
10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
11. Перспективы развития ДОУ
12. Показатели деятельности МКДОУ подлежащей самообследованию

Самообследование проводили:

Председатель:  
заведующая МКДОУ  
«Детский сад №3 п. Теплое» \_\_\_\_\_ Н.В.Сенина  
Старший воспитатель \_\_\_\_\_ В.Б.Буева  
Медицинская сестра \_\_\_\_\_ И.Е.Мурашова  
Завхоз \_\_\_\_\_ Н.А.Селезнева

